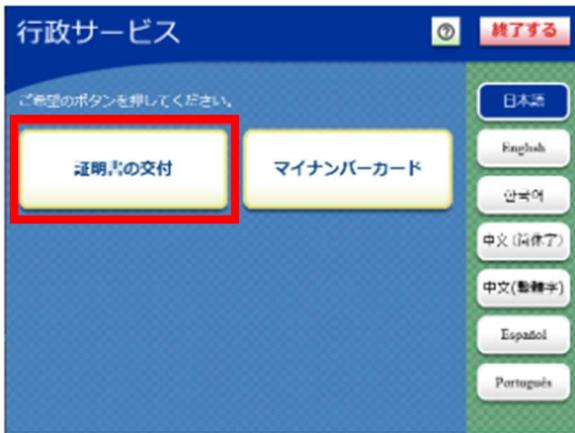


参考 マイナンバーカードをお持ちの方が、コンビニエンスストア等にて、住民票を取得する方法をご紹介します。

店舗に設置されている端末（マルチコピー機）の画面に表示されている「行政サービス」ボタンを押していただきますと、利用開始となります。同じ世帯であれば保護者様のマイナンバーカードを利用してお子様の住民票を取得することもできます。

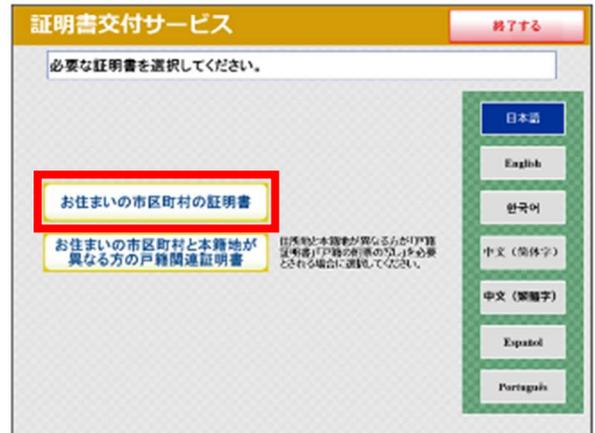
※ 代表的な端末の画面イメージを示します。

① 行政メニュー選択



「証明書の交付」を選択します。

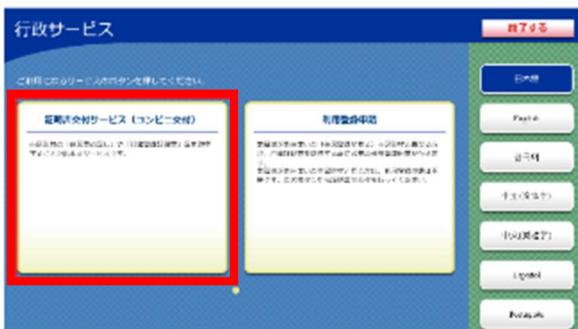
④ 証明書交付市区町村の選択



証明書を交付する市区町村を選択します。

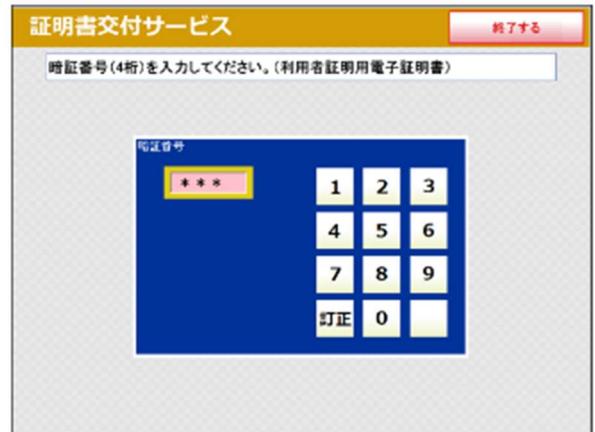
今回は、「お住まいの市区町村の証明書」を選択します。

② メニュー選択



「証明書交付サービス」を選択します。

⑤ 暗証番号の入力



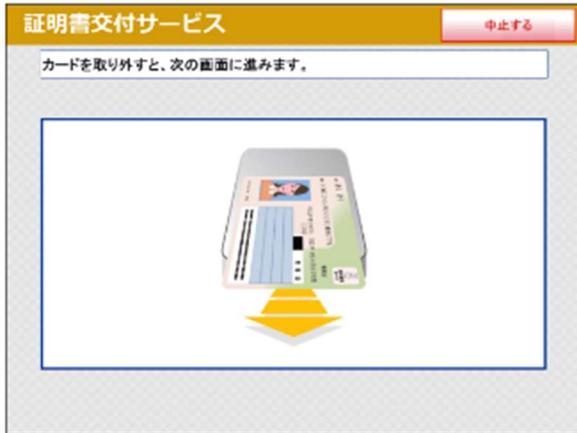
マイナンバーカードの交付時に設定した暗証番号を入力し、本人確認を行います。

③ マイナンバーカードの読み取り



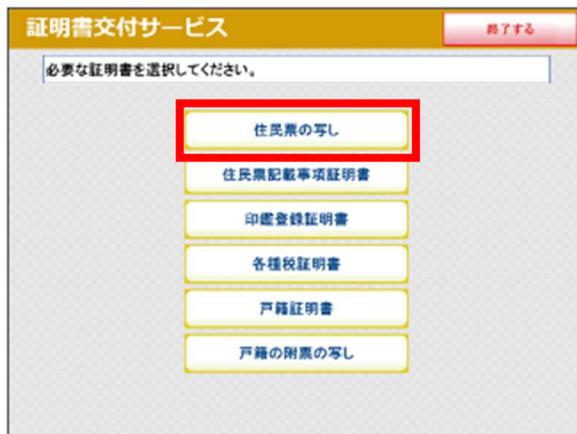
端末の所定の場所にあるカード置場に、マイナンバーカードを置きます。マイナンバーカードがコンビニ交付等で利用可能かどうか確認を行います。

⑥ カード取り外し



マイナンバーカードを取り外します。

⑦ 証明書の種別選択



お住まいの市区町村で取得可能な証明書の一覧が表示されますので、お取りになりたい証明書を選択します。今回は、「住民票の写し」を選択します。

⑧ 交付種別入力



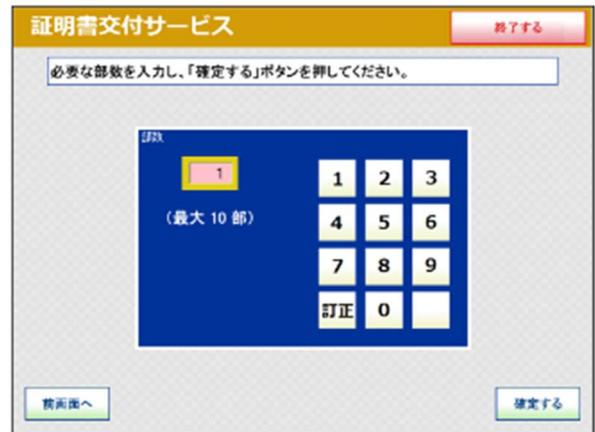
証明書の交付種別を選択します。今回は、「世帯の一部」を選択し、合宿免許に参加する人の名前を選びます。

⑨ 記載事項選択



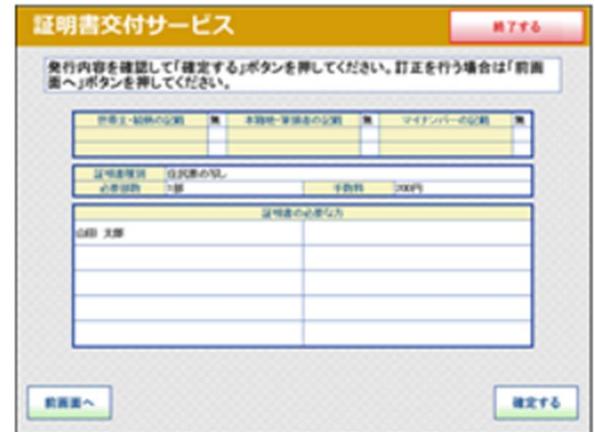
証明書に記載する項目の有無を選択します。
世帯主・続柄の記載「無」、本籍地・筆頭者の記載「有」
マイナンバーの記載「無」

⑩ 部数選択



証明書の必要部数を入力します。
合宿免許の申込上必要部数は 1 部です。

⑪ 発行内容確認



これまで入力した内容の最終確認を行います。
訂正が必要な場合は、該当項目の入力画面又は選択画面まで戻って訂正することができます。

⑫ 料金支払い



必要部数分の証明書の交付手数料をコインバンダー（お金の投入口）に入金します。

⑮ 領収書発行



領収書が出ますので、お取りください。

⑬ 証明書印刷



証明書が必要部数分印刷されます。

★動画でも手続きの流れが確認できます。



⑭ 取り忘れ確認



証明書をお取りください。